

コーチング研修の主な内容

研修の目的

- ・メンバーが主体的に動き出すための考え方が理解出来る
- ・ビジネスにおける効果的なコーチングのポイントとスキルがわかる

1. コーチングの役割

- ①コーチングが求められる理由 ②ティーチング(指導)とコーチングの違い ③コーチングをビジネスで活かすための心構え

2. コーチングスキル [傾聴]

- ①聴くと聞くの違い ②態度能力とは ③事柄と人に焦点を当てた聴き方の違い

3. コーチングスキル [承認]

- ①承認を生み出すストロークとは ②効果的なフィードバックの伝え方

4. コーチングスキル [質問]

- ①主体性を促す質問の方法 ②気をつけるべき質問とは

5. GROWモデル

- ①GROWモデルのステップ

6. コーチング演習

- ①GROWモデルを使ったコーチング演習 ②1ON1ミーティングの進め方

昨年度の受講者の感想から

- 部下を育成していく中でコーチングの役割を確認でき、普段の会話の中でも明日から実践してみようと感じ、とてもわかりやすく勉強になりました。相手の思いを引き出しながら日々の業務に携わるのは大変なことですが、不安や悩みを共感し合い、今後もこの仕事にやりがい、喜びを感じられるよう努めたいです。(医療福祉・女性)
- 研修で部下との関わり合いや話し方など、詳しく説明があった。異業種の方と話していく中で、どこでも同じ様な問題・悩みをかかえていることが分かり、自分の会社だけではないと感じた。これからはこの研修を業務に生かしていけたらいいと思います。(製造業・男性)
- 受講前は長時間の講習に不安がありましたが、実施しながらの講習であつという間に終了した印象です。役付きになったばかりで接し方に迷っていたところでしたので、大変参考になりました。ティーチングとコーチングが別物だということが印象に残りました。(サービス業・女性)
- 最初は忙しい中、研修会に参加するより仕事をしていた方がよいと思っていましたが、最後には研修会に参加させていただきありがとうございますの気持ちです。人材育成は伝承していくという言葉に胸ががんばっていきたいです。(サービス業・男性)

受講申込書

| | | | | | | | | | |
|---|----|------|---------------------------------------|----|-------------------------------|-------|---|---|---|
| 事業所・団体名 | | | | | 申込日 | 2024年 | 月 | 日 | |
| 所在地 | 〒 | | | | TEL | () | | | |
| 申込に関する担当者 | 氏名 | フリガナ | 所属部署・職名等 | | | | | | |
| E-mailアドレス | @ | | | | | | | | |
| 庄内産業振興センターから講座・セミナー等のお知らせメールの配信を希望しますか？（希望する・希望しない・登録済） | | | | | | | | | |
| 受講料・テキスト代のお支払方法 どちらかに☑をつけてください。 | | | <input type="checkbox"/> 現金(初回講座の受付時) | | <input type="checkbox"/> 銀行振込 | | | | 受講決定通知と一緒に請求書をお送りします。銀行振込の場合は手数料をご負担願います。 |
| 受講者 1 | 氏名 | フリガナ | 性別 | 年齢 | 所属部署・職名等 | | | | |
| | | | 男女 | 歳 | | | | | |
| 受講者 2 | 氏名 | フリガナ | 性別 | 年齢 | 所属部署・職名等 | | | | |
| | | | 男女 | 歳 | | | | | |
| 受講者 3 | 氏名 | フリガナ | 性別 | 年齢 | 所属部署・職名等 | | | | |
| | | | 男女 | 歳 | | | | | |
| 受講者 4 | 氏名 | フリガナ | 性別 | 年齢 | 所属部署・職名等 | | | | |
| | | | 男女 | 歳 | | | | | |

申込書枠内に必要事項をもれなくご記入のうえ、FAXでお申込みください。

[受講申込者が一定数に達しない場合は、開催を中止することがございますので、あらかじめご了承ください。]

FAX 0235-23-3615

送信先／公益財団法人庄内地域産業振興センター 〒997-0015 鶴岡市末広町3番1号 TEL 0235-23-2200(代)

【個人情報の取扱いについて】

申込書にご記入いただいた情報は、お申し込みされた講座を受講していただくために必要な事務連絡等に使用するとともに、参加者名簿(記録用・講師用)作成及び今後の庄内地域産業振興センターからのセミナー情報の提供に使用させていただきます。また、「法令等で要求された場合」を除き、第三者に開示・提供いたしません。